OSNOVNA ŠKOLA DRAŠKOVEC

DRAŠKOVIĆEVA 47

 DRAŠKOVEC

40323 PRELOG

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KLASA:400-02/20-01 | Broj RKDP:24117 | Razina:31 |
| URBROJ:2109-27-20-01-09 | Matični broj škole:01859684 | Šifra djelatnosti:8520 |
|  | OIB škole:17612166589 | Razdjel:000 |

**OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2022. i 2023.**

U Draškovcu, 24.11.2020 .

**Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

U Osnovnoj školi Draškovec obrazuju se učenici iz naselja: Draškovec, Hemuševec, Čukovec i Oporovec. Nastava je organizirana u jednoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu

 Nastava je, redovna, izborna, dodatna i dopunska izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja, te školskom kurikulumu.

 Školu polazi 95 učenika u 8 razrednih odjela.

1. **Obrazloženje programa rada školske ustanove**

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

-stalnim usavršavanjem nastavnika, sukladno mogućnostima, (seminari, stručni skupovi, aktivi) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;

-poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te druge školske projekte, priredbe i manifestacije;

-organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom vannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;

1. **Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

-Zakon o odgoju i obrazovanju, (NN br. 87/08., 86/09.,92/10.,90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20)

-Zakon o proračunu (NN,br.87/08, 136/12, 15/15), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br.26/10, 120/13, 01/20) i -Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)

-Upute za izradu proračuna lokalne samouprave za razdoblje 2021-2023.

-Školski kurikulum Osnovne škole Draškovec

1. **Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

 Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja.

 Doneseni planovi odnose se za nastavnu , a ne za fiskalnu (kalendarsku) godinu.

Obzirom da se u školskoj godini odvijaju različite aktivnosti, gdje dolazi do pomaka u odnosu na financijski plan unutar školske godine, dolazi i do promjena u izvršavanju financijskog plana za fiskalne godine.

I nadalje će nam prioritet biti obrazovanje i odgoj naših učenika. Nastojat ćemo i u naredne tri godine podići kvalitetu nastave na što višu razinu i to stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta, prema našim mogućnostima, na viši standard.

Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenta i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te druge školske projekte, priredbe i manifestacije. Učenici sa svojim mentorima ostvaruje dobre rezultate na županijskim i državnim natjecanjima.

I nadalje će se poticat kvalitetna komunikacija na relaciji učitelj-učenik-roditelj, učenik-učenik, učenik-učitelj, zaposlenici međusobno kroz zajedničke aktivnosti i druženja kolektivnim upoznavanjem kulturne i duhovne baštine naše domovine.

Planirane su sljedeće izvannastavne aktivnosti: novinarska, likovna, tamburaška, geografska, tehnička, informatička, sportska grupa te aktivnosti u svakom razrednom odjelu u nižim razredima.

Učitelji će tijekom godine sudjelovati na seminarima, stručnim skupovima.

1. **Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Izvori sredstava za financiranje Škole su:

* **Opći prihodi i primici** , skupina 671, županijski proračun za materijalne troškove i energente, održavanje i obnovu nefinancijske imovine
* **Vlastiti prihodi** su prihodi od iznajmljivanja sportske dvorane
* **Prihodi za posebne namjene** sastoje se od prihoda roditelja za školsku prehranu, osiguranje učenika, fotografiranje na kraju šk. godine te produženi boravak
* **Pomoći EU**– su bespovratna sredstva Ministarstva graditeljstva i prostorno uređenja, namjenska sredstva- energetska obnova zgrade
* **Ostale pomoći**, prihodi Ministarstva obrazovanja koji se koriste za plaće i materijalna prava radnika, kupnju udžbenika, kupnju lektire te prihodi za poboljšanje učeničkog standarda u sklopu kurikularne reforme; prihodi Grada Preloga koji se koriste za produženi boravak, pograničnu suradnju, nagrade učenicima …
* **Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa Eu sredstava** namijenjeni su za asistente u nastavi, šk. sheme
* **Donacija** – strogo namjenska sredstva za održavanje i poboljšanje učeničkog standarda

**6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini**

U prethodnoj školskog godini ukupno se školovalo 89 učenika. 51 učenika završilo je razred odličnim, 35 vrlo dobrim te 3 učenika dobrim uspjehom.

Izrečene odgojne mjere su: pohvala za odlično učenje i primjerno vladanje – 51; nagrade učiteljskog vijeća – 3; opomene – 0; ukor – 0 učenika; strogi ukor – 0.

Zaposlenici su se stručno usavršavali na seminarima, stručnim aktivima i drugim oblicima nadogradnje sukladno financijskim mogućnostima Škole.

Naša škola je sudjelovala u slijedećim projektima:

1. Projekt „Plastičnim čepovima do skupih lijekova“
2. Projekt skupljanja starih baterija
3. Projekt „Europski kviz o novcu“

Naša škola je sudjelovala na slijedećim natjecanjima:

1. „Croatian makers liga“: sudjelovanje u superfinalu naprednog natjecanja u edukacijskoj robotici

Jan Horvat – 5. razred

Leo Lipić – 4. razred

Leo Dolenec – 5. razred

1. „Pametna pitanja za pametne glave“ – natjecanje učenika 6. razreda iz vjeronauka

Naša škola se ove godine natjecala u ovim područjima:

**Županijski rezultati :**

**Natjecanje iz informatike:**

Leo Dolenec - 6. razred, mentori, Marina Držanić

* Pozvan na državno natjecanje

 Ravnateljica škole:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Margit Mirić